|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН МУХАРШЭБЭРЭЙ** **АЙМАГАЙ****ХΓДƟƟ HУУРИИН****«САГААННУУРАЙ»****RЭHЭН****МУНИЦИПАЛЬНА БАЙГУУЛАМЖЫН ЗАХИРГААН** |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «САГАННУРСКОЕ»****МУХОРШИБИРСКОГО****РАЙОНА****РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ****(СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ)**  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 «19» июля 2017 г. № 184

п. Саган-Нур

**Об утверждении Порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий из бюджета муниципального образования**

**сельского поселения «Саганнурское» на возмещение в части затрат, связанных**

**с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга в заявительном порядке**

 **обращения за оказанием муниципальной поддержки**

В целях реализации целевой программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на 2017 - 2019 годы, направленной на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий из бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на возмещение в части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга в заявительном порядке обращения за оказанием муниципальной поддержки (приложение №1).
2. Признать утратившими силу Постановление Администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» от 23.06.2017г. № 171 «Об утверждении Порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства государственной поддержки в форме субсидий».
3. Настоящее постановление обнародовать на информационных стендах поселения и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по экономике и финансам Администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» (С.В. Цыбикову).

Глава

муниципального образования

сельского поселения «Саганнурское» М.И. Исмагилов

Приложение №1

Утвержден

 Постановлением администрации

муниципального образования

сельского поселения « Саганнурское»

**от «19» июля 2017 № 184**

**Порядок**

**предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства**

**субсидий из бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на возмещение в части затрат, связанных с уплатой**

**первого взноса (аванса) по договорам лизинга в заявительном порядке**

 **обращения за оказанием муниципальной поддержки**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на 2017 - 2019 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» от 26.12.2016г. №219,и определяет механизм поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в виде предоставления субсидий из бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса по договорам лизинга , заключенным в рамках реализуемого предпринимательского проекта на срок до 5 лет и предусматривающим переход права собственности на предмет лизинга к лизингополучателю по истечении срока действия указанного договора (далее- субсидии по лизинговым платежам).

1.2. В отношении лизингодателей, в том числе лизингодателей - муниципальных фондов поддержки предпринимательства, должно быть соблюдено следующее условие: вид деятельности лизингодателя по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности - код 65.21 "Финансовый лизинг" - деятельность лизинговых фирм и компаний, занимающихся сделками в области лизингового кредитования.

Лизингодатели, в том числе лизингодатели - муниципальные фонды, должны состоять на учете в Федеральной службе по финансовому мониторингу.

1.3. Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых).

 1.4. Субсидирование распространяется на лизинговые договоры, предусматривающие приобретение следующих предметов лизинга:

- оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы". Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть оборудование, с момента изготовления которого прошло более 5 лет, а также предназначенное для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности;

- универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и пр.); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции;

- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

Предметом лизинга не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование. В случае если приобретаемое оборудование не является новым, износ должен составлять не более 20 процентов согласно справке оценщика об оценке износа приобретаемого предмета лизинга, составленной в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

1.5. Субсидии по лизинговым платежам предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели в соответствующем финансовом году.

Субсидированию подлежат расходы субъектов малого и среднего предпринимательства, произведенные в текущем финансовом году, а также расходы, произведенные за два года,, предшествующих текущему финансовому году.

В случае недостаточности средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на предоставление субсидий в текущем финансовом году, предоставление субсидий по заявкам субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующим условиям и порядку предоставления субсидий, осуществляется в очередном финансовом году при наличии бюджетных ассигнований.

Сведения об объеме бюджетных ассигнований, выделенных на указанные цели в соответствующем финансовом году, в том числе о нераспределенном остатке бюджетных ассигнований на дату окончания каждого отчетного квартала, размещаются на официальном сайте Администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» (далее - Администрация).

1.6. Рассмотрение заявок по предоставлению субсидий осуществляет Межведомственная экспертная Комиссия для оценки бизнес-проектов при Администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» (далее - Комиссия).

1.7. Состав, функции и порядок работы Комиссии утверждаются Постановлением Администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

1.8. Комиссия в течение 14 календарных дней со дня, следующего за днем подачи заявки, рассматривает заявки субъектов малого и среднего предпринимательства на заседании и принимает решение о предоставлении субсидии, либо об отказе в её предоставлении путём голосования.

1.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) предоставление неполного комплекта документов, установленных [пунктом 3.1](#Par62) настоящего Порядка, или предоставлены недостоверные сведения или документы;

2) у субъекта малого и среднего предпринимательства (далее получатели субсидий) имеется задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации на последнюю отчетную дату, а также по бюджетным средствам, предоставленным ранее на возвратной основе ;

получатели субсидий находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

получатели субсидий являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) отсутствие бюджетных ассигнований, выделенных из республиканского и местного бюджетов на предоставление субсидий в текущем финансовом году;

4) несоблюдение условий и порядка предоставления субсидий, в том числе предусмотренных Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

5) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

6) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

1.10. Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторной подаче заявки после устранения причины отказа.

1.11. Срок рассмотрения представленных заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства - в течение 30 календарных дней с даты представления субъектом малого и среднего предпринимательства заявления и до принятия решения Комиссией о предоставлении мер поддержки либо об отказе в ее предоставлении.

1.12. Срок, в течение которого субъекты малого и среднего предпринимательства вправе обратиться в Администрацию муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» за предоставлением муниципальной поддержки, - в течение текущего финансового года при наличии бюджетных ассигнований.

Администрация до 10 числа каждого месяца публикует на своем официальном сайте в сети Интернет сведения об остатках бюджетных ассигнований на реализацию Муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на 2017 - 2019 годы».

II. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии по лизинговым платежам предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основах субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим следующим требованиям:

а) к субъектам малого и среднего предпринимательства относятся зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующие условиям, установленным частью 1.1 федеральный закон о развитии малого и среднего предпринимательства в российской федерации от 24.07.2007 г. №209-ФЗ.

б) субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляет свою хозяйственную деятельность на территории муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

в) субъектом малого и среднего предпринимательства - юридическим лицом на момент обращения для получения субсидии полностью сформирован уставный капитал;

г) субъект малого и среднего предпринимательства не имеет просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации на последнюю отчетную дату, а также по бюджетным средствам, предоставленным ранее на возвратной основе;

в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства не проводится процедура реорганизации, ликвидации, банкротства;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

д) предпринимательский проект реализуется (планируется к реализации) субъектом малого и среднего предпринимательства, не относящимся к субъектам малого и среднего предпринимательства, которым согласно статье 14 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" не может оказываться поддержка.

Под предпринимательским проектом в настоящем Порядке понимается комплекс организационно-технических мероприятий и нормативной документации, совокупность всех используемых ресурсов (трудовых, материальных, финансовых и пр.) для реализации предпринимательских целей;

е) ранее в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства не принималось решение об оказании аналогичной поддержки для реализации представленного предпринимательского проекта в соответствии с иными нормативными правовыми актами муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

2.2. Основанием для принятия решения об оказании поддержки являются:

- обеспечение уровня оплаты труда работников не ниже среднего размера заработной платы на малых предприятиях, осуществляющих соответствующий вид экономической деятельности, и не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения в Республике Бурятия за последний отчетный квартал;

- создание новых рабочих мест;

- увеличение поступления налоговых платежей в бюджеты всех уровней и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

2.3. Субсидии по лизинговым платежам предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства единовременно, в размере до 90% первого взноса по договорам лизинга оборудования, но не более 50% стоимости предмета лизинга.

Размер субсидий по лизинговым платежам не должен превышать 15,0 млн. рублей на одного получателя поддержки - юридического лица или индивидуального предпринимателя в год.

2.4. Субъекту малого и среднего предпринимательства в течение срока предоставления субсидии запрещено приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением валютных операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами.

III. Порядок представления и рассмотрения документов

3.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, претендующие на получение субсидий по лизинговым платежам, представляют в Администрацию следующие документы:

1) [заявление](#Par125) по форме согласно приложению N 1;

2) заверенные печатью (при наличии) юридического лица копии учредительных документов со всеми последующими изменениями;

3) утвержденный руководителем организации или подписанный индивидуальным предпринимателем предпринимательский проект (бизнес-план либо краткое технико-экономическое обоснование проекта);

4) заверенные печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя копии бухгалтерских балансов и приложений к ним либо копии налоговых деклараций за предыдущий год и предшествующие кварталы текущего года в зависимости от системы налогообложения, применяемой субъектом малого и среднего предпринимательства;

5) [расчет](#Par195) (предварительный расчет) суммы субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку, заверенный лизингодателем для определения доли субсидирования;

6) подписанные руководителем и заверенные печатью юридического лица или заверенные подписью и печатью индивидуального предпринимателя справки о среднесписочной численности работников, выручке от реализации товаров для подтверждения соблюдения условий отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, предусмотренных Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также справки о среднемесячной заработной плате работников организации, налоговых платежах в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации за последний отчетный период.

Документы, подтверждающие соответствие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (учредительные документы, справки о среднесписочной численности работников, выручке от реализации продукции или балансовой стоимости активов), представляются также и в отношении учредителей - юридических лиц, если суммарная доля их участия в уставном (складочном) капитале превышает двадцать пять процентов;

7) Расчёт плановых показателей уплаты налоговых платежей во все уровни бюджета в соответствии с Налоговым законодательством;

8) Субсидия предоставляется при условии представления субъектом малого и среднего предпринимательства в Администрацию информации об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого им режима налогообложения за предыдущий год , истекший период текущего года.

9) копию паспорта физического лица - индивидуального предпринимателя;

10) заверенные печатью и подписью руководителя юридического лица, подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя и лизингодателем копии договора финансовой аренды (лизинга) с приложением перечня приобретаемых предметов лизинга с указанием первоначальной стоимости предмета лизинга, графика гашения лизинговых платежей;

11) заверенные печатью и подписью руководителя юридического лица, подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя копии платежных поручений, подтверждающих фактические расходы на возмещение первоначального платежа по договору лизинга;

12) заверенные печатью и подписью руководителя юридического лица, подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя и лизингодателем акты приема-передачи предметов лизинга;

13) заверенные печатью и подписью руководителя юридического лица, подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя акты ввода в эксплуатацию оборудования;

14) заверенные лизингодателем и заявителем копии договоров на приобретение предмета лизинга между лизингодателем и поставщиком оборудования либо между лизингодателем, лизингополучателем и поставщиком оборудования;

15) копии документов, содержащих информацию о предмете лизинга, заверенные подписью и печатью (при наличии) юридического лица, индивидуального предпринимателя:

- для предмета лизинга, произведенного в Российской Федерации, - копия паспорта предмета лизинга;

- для предмета лизинга, произведенного за пределами Российской Федерации, - копии инвойса (счета, счета-фактуры) и грузовой таможенной декларации и (или) паспорта предмета лизинга, и (или) руководства по эксплуатации, выданного производителем либо поставщиком предмета лизинга;

16) в случае если предмет лизинга приобретается у официального представителя производителя, представляются заверенные поставщиком оборудования копии документов, подтверждающих статус поставщика оборудования в качестве официального представителя производителя предмета лизинга;

17) справку оценщика о степени износа предмета лизинга, составленную в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

Справка оценщика о степени износа предмета лизинга представляется в случае, если приобретаемое оборудование не является новым.

3.2. Администрация в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в соответствующих органах (организациях) следующие имеющиеся в их распоряжении документы (сведения):

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (расширенную) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (расширенную);

б) документ, содержащий сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пени и штрафов;

в) документ, содержащий сведения об отсутствии задолженности по страховым взносам и иным платежам в Пенсионный фонд Российской Федерации.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных.

3.3. Администрация, являющаяся главным распорядителем бюджетных средств:

а) регистрирует заявления по мере их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью;

б) представляет документы и заключение на бизнес-проект на рассмотрение Комиссии в соответствии с настоящим Порядком;

в) по итогам рассмотрения документов в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения направляет субъекту малого и среднего предпринимательства письменное уведомление о предоставлении либо об отказе в субсидировании (с указанием оснований для отказа) и о праве обжалования данного решения, а также размещает решение на официальном сайте Администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»;

г) готовит проект договора об оказании государственной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией;

д) заключает договор о предоставлении субсидии в течение 30 календарных дней со дня принятия решения, за исключением случаев, когда получатель субсидии не явился заключать договор или отказался заключать договор.

В случаях, когда получатель субсидии не явился заключать договор или отказался заключать договор в течение 30 календарных дней со дня принятия решения, в течение 10 календарных дней со дня истечения срока заключения договора главой либо лицом, его замещающим, принимается решение об отмене решения о предоставлении субсидии;

е) в случае недостаточности средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на предоставление субсидий в текущем финансовом году, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения главой либо лицом, его замещающим, направляет письменное уведомление субъекту малого и среднего предпринимательства о предоставлении субсидии в очередном финансовом году. Администрация в течение 30 календарных дней со дня поступления на лицевой счет Администрации бюджетных ассигнований заключает договор о предоставлении субсидии.

Субъектам малого и среднего предпринимательства, получившим отказ в предоставлении муниципальной поддержки, представленные документы могут быть возвращены по письменному заявлению в течение трех лет, с даты принятия решения об отказе в предоставлении государственной поддержки.

IV. Порядок предоставления субсидий

4.1. Администрация, в случае принятия затрат к субсидированию, на основании решения Комиссии о предоставлении субсидии, заключает с субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – Получатели) договоры о предоставлении субсидий (далее – Договор) и осуществляет перечисление субсидий на расчетные счета, открытые Получателями в кредитных организациях, в установленные Договорами сроки, по мере поступления средств из местного бюджетов на финансирование Муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на 2017 - 2019 годы .

4.2. Обязательства Получателей по представлению отчетности о выполнении обязательств по заключенному Договору, в том числе достижении плановых значений показателей деятельности, порядок возврата суммы субсидии, положения об обязательной проверке Администрацией, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий указываются в Договорах.

В случае невыполнения показателей экономической, бюджетной и социальной эффективности предпринимательского проекта Получатели вместе с отчетом о выполнении обязательств по заключенному Договору представляют в Администрацию пояснительную записку, отражающую причины и факторы, повлиявшие на их невыполнение.

4.3. Получатель вправе обратиться в Администрацию с заявлением о корректировке значений заявленных в предпринимательском проекте плановых показателей своей деятельности в случае неисполнения обязательств вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств).

Действия Получателя и Администрации в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, а также документальное подтверждение наступления форс-мажорных обстоятельств устанавливаются Договором.

4.4. Администрация:

а) вправе запрашивать у Получателей информацию о ходе реализации предпринимательского проекта;

б) осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий;

в) в случае установления фактов невыполнения субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по Договору не позднее чем за месяц до расторжения Договора направляет получателю поддержки уведомление о прекращении государственной поддержки и расторжении Договора о предоставлении субсидии;

Основанием для принятия решения о прекращении государственной поддержки и расторжения Договора является невыполнение Получателем плановых значений показателей «Среднесписочная численность работников, человек» и «Налоговые и неналоговые платежи в бюджет и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды, тыс. рублей» за первый либо второй отчетный год, следующий за годом, в котором заключен Договор;

г) в случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных [пунктами 2.1](#Par45) - [2.3](#Par57) настоящего Порядка, а также выявления нецелевого использования бюджетных средств обеспечивает их возврат в полном объёме на расчётные счета Администрации в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. Получатели:

а) возвращают в текущем финансовом году остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением (договором) о предоставлении субсидии;

б) подлежат обязательной проверке Администрацией, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

в) вправе принять участие в выборочном обследовании на основе формы анкеты получателя поддержки в целях оценки эффективности реализации программ по поддержке малого и среднего предпринимательств (приложение №3).

 V. Контроль за использованием субсидий.

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

5.2. Для проведения проверки получатели субсидий обязаны представить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»

5.3. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется специалистом по внутреннему финансовому контролю.

5.4. Субсидии, выделенные из бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» получателям субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

VI. Порядок возврата субсидий.

6.1. Субсидии, перечисленные Получателям субсидий, подлежат возврату в бюджет муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

6.2.В случаях выявления нарушений условий предоставления субсидий, либо в случаях их нецелевого использования Главный распорядитель бюджетных средств не позднее, чем в десятидневный срок со дня установления данного факта направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**Приложение 1**

**к Порядку предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства**

**субсидий из бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»**

**на возмещение в части затрат, связанных с уплатой**

**первого взноса (аванса) по договорам лизинга в заявительном порядке**

 **обращения за оказанием муниципальной поддержки**

Форма

 В Администрацию муниципального

образования сельского поселения

 «Саганнурское»

ЗАЯВЛЕНИЕ

субъекта малого и среднего предпринимательства,

претендующего на получение мер поддержки в виде субсидий на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса по действующим договорам лизинга

|  |
| --- |
| Полное наименование организации (индивидуального предпринимателя): |
| Сокращенное наименование организации: |
| ИНН:  |
| СНИЛС (для индивидуальных предпринимателей): |
| Юридический адрес: |
| Фактический адрес: |
| Руководитель организации (наименование должности, Ф.И.О.): |
| Контактный телефон: |
| Адрес электронной почты (при наличии): |
| Сведения о вышестоящей организации (наименование, юридический адрес): |
| Наименование, адрес налоговой инспекции, в которой организация(индивидуальный предприниматель) состоит на налоговом учете: |
| Уставный капитал организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в том числе:принадлежащий государству: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципальным образованиям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_иностранным юридическим лицам и гражданам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_общественным и религиозным организациям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_благотворительным и иным фондам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_другим юридическим лицам:  |
| Средняя численность работников за 2 предшествующих календарных года и последний отчетный период текущего года:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 20\_\_ г. |  | 20\_\_ г. |  | \_\_. \_\_.20\_\_ г. |  |

 |
| Балансовая стоимость активов по данным бухгалтерской отчетности за 2 последних календарных года:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 20\_\_ г. |  | 20\_\_ г. |  | \_\_. \_\_.20\_\_ г. |  |

 |
| Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога надобавленную стоимость за 2 последних календарных года:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 20\_\_ г. |  | 20\_\_ г. |  | \_\_. \_\_.20\_\_ г. |  |

 |
| Основной вид деятельности по общероссийскому классификатору видовэкономической деятельности: код ОКВЭД (с указанием описания кода) |
| Основные виды товаров, работ и услуг, по которым специализируется организация: |
| Средний уровень заработной платы работников субъекта малого и среднегопредпринимательства за последний месяц (руб.):  |
| Вид поддержки: субсидия на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса по действующим договорам лизинга. |

 Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

не проводится процедура реорганизации, ликвидации, банкротства, задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, а также по бюджетным средствам, предоставленным ранее на возвратной основе, по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. отсутствует.

 Достоверность представленной информации гарантируем.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, печать) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение 2**

**к Порядку предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства**

**субсидий из бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»**

**на возмещение в части затрат, связанных с уплатой**

**первого взноса (аванса) по договорам лизинга в заявительном порядке**

 **обращения за оказанием муниципальной поддержки**

РАСЧЕТ

субсидии по лизинговым платежам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование получателя субсидии)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Вид деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 По договору лизинга N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, заключенному с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование лизингодателя)

 Сумма лизингового платежа в соответствии с графиком платежей по договору лизинга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Период | Сумма лизингового платежа, рублей | Доля расходов на уплату лизингового платежа, принимаемая к возмещению, % | Размер субсидии, рублей(гр. 2 x гр. 3)----------------100 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |

Руководитель организации

Главный бухгалтер

Дата

МП

|  |  |
| --- | --- |
| Расчет подтверждается: Руководитель лизингодателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МП | СОГЛАСОВАНО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Администрация муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»Глава сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП |

**Приложение 3**

**к Порядку предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства**

**субсидий из бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»**

**на возмещение в части затрат, связанных с уплатой**

**первого взноса (аванса) по договорам лизинга в заявительном порядке**

 **обращения за оказанием муниципальной поддержки**

АНКЕТА ПОЛУЧАТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬННОЙ ПОДДЕРЖКИ

I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства -

получателе поддержки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование субъекта малого или (дата оказания поддержки)

 среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ИНН получателя поддержки) (отчетный год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (система налогообложения получателя поддержки) (сумма оказанной поддержки, тыс. руб.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка) (основной вид деятельности по ОКВЭД)

II. Вид оказываемой поддержки:

┌──────────────────────────────────────────────────────┐

│Вид и объем государственной поддержки │

└──────────────────────────────────────────────────────┘

III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего

предпринимателя - получателя поддержки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование показателя | Ед. измер. | На 1 января \_\_\_\_ года (год, предшествующий оказанию поддержки) | На 1 января \_\_\_\_ года (год оказания поддержки) | На 1 января \_\_\_\_ года (первый год после оказания поддержки) | На 1 января \_\_\_\_ года (второй год после оказания поддержки) |
| 1 | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 2 | Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 3 | География поставок (кол-во субъектов РФ, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг) | ед. |  |  |  |  |
| 4 | Номенклатура производимой продукции (работ, услуг) | ед. |  |  |  |  |
| 5 | Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) | чел. |  |  |  |  |
| 6 | Среднемесячная начисленная заработная плата работников | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 7 | Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 8 | Инвестиции в основной капитал, всего: | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 9 | привлеченные заемные (кредитные) средства | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 9.1 | из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки | тыс. руб. |  |  |  |  |

IV. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя - получателя поддержки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование показателя | Ед. измер. | На 1 января \_\_\_\_ года (год, предшествующий оказанию поддержки) | На 1 января \_\_\_\_ года (год оказания поддержки) | На 1 января \_\_\_\_ года (первый год после оказания поддержки) | На 1 января \_\_\_\_ года (второй год после оказания поддержки) |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися экспортом |
| 1 | Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 1.1 | Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции | % |  |  |  |  |
| 2 | Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги) | ед. |  |  |  |  |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями |
| 1 | Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 1.1 | Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции | % |  |  |  |  |
| 2 | Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего: | ед. |  |  |  |  |
| 2.1 | в том числе на изобретение | ед. |  |  |  |  |
| 2.2 | в том числе на полезные модели | ед. |  |  |  |  |
| 2.3 | в том числе на промышленные образцы | ед. |  |  |  |  |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку по программе энергоэффективности |
| 1 | Оценка экономии энергетических ресурсов | тыс. руб. |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_