|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН МУХАРШЭБЭРЭЙ**  **АЙМАГАЙ**  **ХΓДƟƟ HУУРИИН**  **«САГААННУУРАЙ»**  **RЭHЭН**  **МУНИЦИПАЛЬНА БАЙГУУЛАМЖЫН ЗАХИРГААН** |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «САГАННУРСКОЕ»**  **МУХОРШИБИРСКОГО**  **РАЙОНА**  **РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**  **(СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ)** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г. №\_\_\_\_

п. Саган-Нур

**Об утверждении Порядка предоставления субъектам**

**малого и среднего предпринимательства** **государственной поддержки**

**в форме субсидий**

В целях реализации целевой программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на 2017 - 2019 годы, направленной на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства государственной поддержки в форме субсидии, согласно приложению.
2. Настоящее постановление обнародовать на информационных стендах поселения и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по экономике и финансам Администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» (С.В. Цыбикову).

Глава

муниципального образования

сельского поселения «Саганнурское» М.И. Исмагилов

Приложение

к постановлению

Администрации

муниципального образования

сельского поселения « Саганнурское»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г. № \_\_\_\_

**Порядок**

**предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства**

**государственной поддержки в форме субсидий**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=296E2DD9673B35137FC84824B09FE1684E22D237CD9B499B7F464222115E0A535A8FABEB9FE1EE89r2e8K) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=657C57DE75FE8A6F4CA0429AAA4F31A1714E74C79CBAEE1868C5C179F978tCG) от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на 2017 - 2019 годы»,утвержденной постановлением Администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» от 26.12.2016г. №219, в целях предоставления государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в форме субсидий и определяет цели, условия и механизм предоставления субсидий в следующих случаях:

1.1.1. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

1.1.2. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

1.2. Предоставление государственной поддержки в форме субсидий, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка (далее – субсидии), осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели Решением Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» от 27 марта 2017 года № 115 «О местном бюджете муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019годов » в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, а также средств федерального и республиканского бюджетов, предоставляемых бюджету муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства.

1.3. В отношении лизингодателей, в том числе лизингодателей - муниципальных фондов поддержки предпринимательства, должно быть соблюдено следующее условие: вид деятельности лизингодателя по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности - код [65.21](consultantplus://offline/ref=69A42A748071C13C3691046340ACB64B7F39A9B2B41F9FFBD40B41A56D7DBE0529A2FE25F8D8FC51J007B) "Финансовый лизинг" - деятельность лизинговых фирм и компаний, занимающихся сделками в области лизингового кредитования.

Лизингодатели, в том числе лизингодатели - муниципальные фонды, должны состоять на учете в Федеральной службе по финансовому мониторингу.

1.4. Субсидирование распространяется на лизинговые договоры, предусматривающие приобретение следующих предметов лизинга:

- оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства, технологии, наземная авиационная техника (далее - оборудование), относящиеся ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](consultantplus://offline/ref=69A42A748071C13C3691046340ACB64B7C31ABB7BC1F9FFBD40B41A56D7DBE0529A2FE25F8DAF855J00FB) основных средств, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы". Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть оборудование, предназначенное для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности;

- универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочие); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции; мобильный центр реализации продукции сельхозтоваропроизводителей; мобильный пункт реализации сувенирной продукции; мобильное предприятие мелкорозничной торговли;

- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

Требования к предметам лизинга:

На дату представления заявки прошло не более 5 лет с даты изготовления предмета лизинга.

Предметом лизинга не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование. В случае если приобретаемое оборудование не является новым, износ должен составлять не более 20 процентов согласно справке оценщика об оценке износа приобретаемого предмета лизинга, составленной в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=69A42A748071C13C3691046340ACB64B7C31ABB2BD1E9FFBD40B41A56DJ70DB) от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

1.5. Субсидии по лизинговым платежам предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели в соответствующем финансовом году.

Субсидированию подлежат расходы субъектов малого и среднего предпринимательства, произведенные в текущем финансовом году, а также расходы, произведенные за два года, предшествующих текущему финансовому году.

Финансовая поддержка в виде предоставления субсидий оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.6. Решение о предоставлении субсидии принимается Комиссией по рассмотрению обращений субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием финансовой поддержки в муниципальном образовании сельского поселения «Саганнурское» (далее – Комиссия).

1.7. Основаниями для предоставления субсидии являются Муниципальная программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на 2017 - 2019 годы», а также решение Комиссии, оформленное в виде протокола заседания Комиссии.

1.8. Срок рассмотрения обращений субъектов малого и среднего предпринимательства - в течение 30 дней с даты регистрации заявления до принятия Комиссией решения о предоставлении государственной поддержки либо об отказе в ее предоставлении.

II. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на безвозвратной основах субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим следующим требованиям:

а) малого и среднего предпринимательства зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляет свою хозяйственную деятельность на территории муниципального образования сельского поселения «Саганнурское». При этом физические лица - индивидуальные предприниматели должны постоянно проживать на территории поселка Саган-Нур и иметь регистрацию по месту жительства;

б) малого и среднего предпринимательства - юридическим лицом на момент обращения для получения субсидии полностью сформирован уставный капитал;

в) малого и среднего предпринимательства не имеет просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды на последнюю отчетную дату, а также по бюджетным средствам, предоставленным ранее на возвратной основе;

г) в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства не проводится процедура реорганизации, ликвидации, банкротства;

д) ранее в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства не принималось решение об оказании аналогичной поддержки для реализации представленного предпринимательского проекта в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Бурятия, органов местного самоуправления Администрации МО «Мухоршибирский район».

2.2. При рассмотрении обращений субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием государственной поддержки учитываются:

- социальная эффективность предпринимательского проекта (создание, сохранение рабочих мест, уровень заработной платы, решение других социальных вопросов);

- экономическая эффективность предпринимательского проекта (объем выпускаемой продукции, финансовый результат, налоговые платежи, срок окупаемости проекта).

2.3. Субсидия первого лизингового взноса предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства – единовременно, после оплаты первоначального лизингового взноса, в размере до 90% первого взноса по договору лизинга. При этом размер субсидии первоначального лизингового взноса не может превышать 50% стоимости предмета лизинга. Общая сумма субсидии, предоставляемых одному субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга, не должна превышать 1,0 млн. рублей.

1. Порядок представления и рассмотрения документов

3.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, претендующие на получение субсидии, представляют в Администрацию муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия, являющееся распорядителем финансовых средств, следующие документы:

а) заявление по [форме](consultantplus://offline/ref=EBB05FE75C2D16C5D307A8C5242FFA5535E5F4C7425496288352A0FFD6CFAA068DA974CD5A7F03ECAB504EO6P7J) согласно Приложению № 1;

б) заверенные печатью юридического лица копии учредительных документов со всеми последующими изменениями и копии свидетельств о государственной регистрации юридического лица, о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или заверенные подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя копии свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя без образования юридического лица, о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, а также выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не позднее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления, либо ее нотариально заверенную копию;

в) утвержденный руководителем организации или подписанный индивидуальным предпринимателем предпринимательский проект (бизнес-план либо краткое технико-экономическое обоснование проекта);

г) заверенные печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя копии бухгалтерских балансов и приложений к ним (с расшифровкой дебиторской и кредиторской задолженностей) либо налоговые декларации с отметкой налоговой инспекции за предыдущий год и предшествующие кварталы текущего года, в зависимости от системы налогообложения, применяемой субъектом малого и среднего предпринимательства;

д) справка об открытых расчетных счетах, выданная налоговыми органами;

е) подтверждение налогового органа и Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) по Республике Бурятия об отсутствии у субъекта малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды на последнюю отчетную дату;

ж) предварительный расчет суммы субсидии по форме согласно [Приложениям № 2](consultantplus://offline/ref=EBB05FE75C2D16C5D307A8C5242FFA5535E5F4C7425496288352A0FFD6CFAA068DA974CD5A7F03ECAB504DO6PFJ) к настоящему Порядку;

з) копию лицензии, в случае осуществления субъектом малого и среднего предпринимательства лицензируемого вида деятельности;

и) подписанные руководителем и заверенные печатью юридического лица или заверенные подписью и печатью индивидуального предпринимателя справки о среднесписочной численности работников, выручке от реализации товаров (работ, услуг) для подтверждения соблюдения условий отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EBB05FE75C2D16C5D307B6C83243A75D31EFAFC247519F7DDC0DFBA281OCP6J) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также справки о среднемесячной заработной плате работников организации, налоговых платежах в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации за последний отчетный период.

Документы, подтверждающие соответствие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (учредительные документы, справки о среднесписочной численности работников, выручке от реализации продукции (работ, услуг) или балансовой стоимости активов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц), представляются также и в отношении учредителей - юридических лиц, если суммарная доля их участия в уставном (складочном) капитале превышает двадцать пять процентов.

Справки о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате работников должны быть подтверждены Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Бурятия;

Для подтверждения справки о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате работников юридические лица представляют копии отчетов по форме федерального статистического наблюдения №П-4 Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Бурятия (в случае если по предприятию ведется статистическое обследование), индивидуальные предприниматели представляют копию отчета в Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) по Республике Бурятия за последний отчетный период.

к) подписанную руководителем и заверенную печатью юридического лица или заверенную подписью и печатью индивидуального предпринимателя информацию об изменении среднесписочной численности работников, среднемесячной заработной платы, а также налоговых платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, за период реализации предпринимательского проекта;

л) копию паспорта физического лица - индивидуального предпринимателя, подтверждающего регистрацию по месту жительства.

м) заверенные лизингодателем копии договора финансовой аренды (лизинга) с приложением перечня приобретаемых предметов лизинга с указанием первоначальной стоимости предмета лизинга, графика гашения лизинговых платежей, акта приема-передачи предмета лизинга;

н) заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) и кредитной организацией копии платежных поручений или копии квитанций к приходному кассовому ордеру, или копии документов строгой отчетности, подтверждающих фактическую уплату первоначального лизингового взноса в соответствии с договорами лизинга, заключенными субъектами малого и среднего предпринимательства с лизингодателями;

о) заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) копии первичных документов, подтверждающих получение предмета лизинга.

п) субъекты малого и среднего предпринимательства в течение 30 дней после заключения договора о предоставлении субсидии дополнительно представляют соглашение с обслуживающим банком о бесспорном списании денежных средств с расчетных (текущих) счетов заемщика на основании платежных требований, выставленных Администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия, являющимся распорядителем бюджетных средств. Соглашение является неотъемлемой частью соответствующего договора банковского счета.

При наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства более одного расчетного счета указанное соглашение представляется по каждому счету.

В случае непредставления субъектом малого и среднего предпринимательства указанного соглашения Администрация муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» Мухоршибирского района Республики Бурятия выносит на очередное заседание Комиссии предложение об отказе в субсидировании затрат субъекта малого и среднего предпринимательства, в отношении которого ранее было принято положительное решение Комиссии.

3.2. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) предоставление неполного комплекта документов, установленных [пунктом 3.1](consultantplus://offline/ref=B059C157080AF04E87C2FF5276E78FFCC8CB9D214E85FA1B1B0A2F046E5EE9DA4E7C49DF91DF9C95CEB97Bn101F) настоящего Порядка, или предоставлены недостоверные сведения или документы;

2) наличие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации на последнюю отчетную дату, а также по бюджетным средствам, предоставленным ранее на возвратной основе;

3) несоблюдение условий и порядка предоставления субсидий, предусмотренных [статьей 14](consultantplus://offline/ref=B059C157080AF04E87C2FF44758BD2F4CCC9C02D4E88F14B435574593957E38D0933109DD5D29F90nC0BF) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и настоящим Порядком;

4) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

5) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

3.3. Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторной подаче заявки после устранения причины отказа.

3.4. Администрация муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»:

а) регистрирует заявления в течение 5 календарных дней со дня, следующего за днем подачи заявки в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью;

б) проверяет полноту представленных документов, их соответствие требованиям настоящего Порядка;

в) проводит анализ финансового состояния субъекта малого и среднего предпринимательства;

д) проводит экспертизу и оценку финансово–экономической эффективности предпринимательского проекта;

е) по итогам проведенной работы готовит Заключение по проекту и предоставляет его на рассмотрение Комиссии.

Срок рассмотрения представленных заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства – в течение 20 календарных дней с даты регистрации заявлений и до принятия заключения по проекту.

Комиссия принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в течение 5 дней с момента поступления Заключения. Решение оформляется Протоколом заседания Комиссии.

3.5. Администрация муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» в течение пяти дней со дня утверждения протокола заседания Комиссия направляет субъекту малого и среднего предпринимательства письменное уведомление о принятии субсидировании или об отказе, с указанием причины отказа.

3.6. В случае принятия затрат к субсидированию на основании протокола Комиссии Администрация муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», в течение 30 календарных дней заключает с субъектами малого и среднего предпринимательства договоры о предоставлении субсидии и осуществляет перечисление субсидий на расчетные счета, открытые субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях, в установленные договорами сроки на финансирование мероприятий муниципальной целевой программы развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании сельского поселения «Саганнурское».

3.7. В случаях, когда получатель субсидии не явился заключать договор или отказался заключать договор в течение 30 календарных дней со дня принятия решения, в течение 10 календарных дней со дня истечения срока заключения договора Комиссия Администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», принимается решение об отмене решения о предоставлении субсидии.

3.8. Субъектам малого и среднего предпринимательства, получившим отказ в предоставлении государственной поддержки, представленные документы возвращаются по письменному заявлению в течение трех лет с даты принятия решения об отказе в предоставлении государственной поддержки.

IV. Заключительные положения

4. Администрация муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», являющийся распорядителем бюджетных средств:

а) вправе запрашивать у получателей государственной поддержки информацию о ходе реализации предпринимательского проекта;

б) осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств;

г) в случае выявления нецелевого использования бюджетных средств обеспечивает их возврат в порядке, установленном действующим законодательством.

**Приложение 1**

к Порядку предоставления

субъектам малого и среднего предпринимательства

государственной поддержки в форме субсидий

Заявление

субъекта малого и среднего предпринимательства, претендующего на получение субсидии

Полное наименование организации (индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сокращенное наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации (Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о вышестоящей организации (наименование, юридический адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование, адрес налоговой инспекции, в которой организация (индивидуальный предприниматель) состоит на налоговом учете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уставный капитал организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе, принадлежащий государству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципальным образованиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

иностранным юридическим лицам и гражданам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

общественным и религиозным организациям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

благотворительным и иным фондам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

другим юридическим лицам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Средняя численность работников за 2 предшествующих календарных года и последний отчетный период текущего года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Балансовая стоимость активов по данным бухгалтерской отчетности за 2 последних календарных года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за 2 последних календарных года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о государственной регистрации на основании Свидетельства о государственной регистрации:

регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование государственного органа, осуществившего регистрацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

государственный регистрационный номер в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата внесения записи в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной вид деятельности по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности: код ОКВЭД (с указанием описания кода)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основные виды товаров, работ и услуг, по которым специализируется организация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Средний уровень заработной платы работников субъекта малого и среднего предпринимательства за последний месяц \_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид поддержки: субсидия

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

не проводится процедура реорганизации, ликвидации, банкротства, задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, а также по бюджетным средствам, предоставленным ранее на возвратной основе, по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отсутствует.

Достоверность представленной информации гарантируем.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, печать) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата принятия заявления

Сотрудником Фонда: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись и ФИО)

**Приложение 2**

к Порядку предоставления

субъектам малого и среднего предпринимательства

государственной поддержки в форме субсидий

**Расчет**

**субсидии, предоставляемой за счет средств**

**муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»**

(полное наименование получателя субсидии)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кор. счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По договору лизинга № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, заключенному с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лизингодателя)

1. Сумма первоначального лизингового платежа в соответствии с графиком платежей по договору лизинга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сумма первоначального лизингового платежа, рублей** | **Доля расходов**  **на уплату**  **лизингового**  **платежа,**  **принимаемая к  возмещению (%)** | **Размер субсидии, рублей**  **(гр. 2 x гр. 3 )**  **--------------------------**  **100** |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Руководитель организации­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

|  |  |
| --- | --- |
| Расчет подтверждается:  Руководитель лизингодателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП | СОГЛАСОВАНО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Администрация муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»  Глава сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |