

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «САГАННУРСКОЕ»**

**Мухоршибирского района Республики Бурятия**

**(сельское поселение)**

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

« \_\_\_14\_\_\_» \_\_\_\_марта\_\_\_\_\_ 2014 г. №\_\_\_\_\_26\_\_\_\_

п.Саган-Нур

Об утверждении Положения

«О бюджетном процессе в муниципальном образовании

сельского поселения «Саганнурское»

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Бурятия от 03.07.2007 N 2359-III "О бюджетном процессе в Республике Бурятия", в целях определения правовых основ бюджетного устройства и бюджетного процесса в муниципальном образовании сельского поселения «Саганнурское», Уставом муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»

Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» **решил:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельского поселения «Саганнурское», согласно приложению.
2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» от 08.10.2010 года № 86 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании сельского поселения «Саганнурское».
3. Обнародовать настоящее решение путем размещения на информационных стендах поселения и опубликовать на официальном сайте Администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Комиссию по бюджету, налогам, земле и муниципальной собственности Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» (В.В. Финогина).

Глава

муниципального образования

сельского поселения «Саганнурское» М.И. Исмагилов

Утверждено

Решением Совета депутатов

Муниципального образования

сельского поселения «Саганнурское»

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. №\_\_\_\_

**Положение о бюджетном процессе**

**в муниципальном образовании сельского поселения «Саганнурское»**

**РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1**. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением.

Настоящее Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельского поселения «Саганнурское» разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»  и регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между участниками бюджетного процесса в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», утверждения и исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

**Статья 2.** Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений.

Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании сельского поселения «Саганнурское»  осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом  Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Республики Бурятия, Уставом муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» (далее - Уставом поселения), настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 3**. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении.

Финансовый орган муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» - должностное лицо администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», осуществляющее составление, организацию исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» (далее - ведущий специалист по экономике и финансам, ведущий специалист главный бухгалтер).

Иные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены федеральными законами Российской Федерации.

**Статья 4**. Бюджет муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

Бюджет муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления (далее – бюджет, местный бюджет).   Бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Совета Депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» (далее - решение о бюджете).

**Статья 5.** Основные этапы бюджетного процесса муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

Бюджетный процесс муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» включает следующие этапы:

* составление проекта местного бюджета;
* рассмотрение и утверждение местного бюджета;
* исполнение местного бюджета;
* составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности;
* осуществление муниципального финансового контроля.

**Статья 6.** Участники бюджетного процесса.

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании сельского поселения «Саганнурское» являются:

* Глава муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»;
* Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» (далее - Совет);
* Администрация муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»;
* Контрольно-счетный орган муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»;
* главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
* главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
* главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
* получатели бюджетных средств.

**Статья 7**. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.

**1**. Совет депутатов сельского поселения осуществляет следующие бюджетные полномочия:

* рассматривает и утверждает бюджет муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»;
* рассматривает и утверждает отчеты об их исполнении;
* осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения соответствующих бюджетов на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп;
* формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;
* осуществляют другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, другими федеральными законами и подзаконными актами Российской Федерации, нормативными актами Республики Бурятия, Уставом и иными нормативными актами муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**2.** Администрация муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» осуществляет следующие бюджетные полномочия:

* обеспечивает составление проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана);
* вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»;
* разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;
* обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;
* представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение Совета депутатов поселения;
* обеспечивают управление государственным (муниципальным) долгом;
* осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом другими федеральными законами и подзаконными актами Российской Федерации, нормативными актами Республики Бурятия, Уставом и иными нормативными актами муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**3**. Контрольно-счетный орган муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» обладает бюджетными полномочиями по:

* аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;
* экспертизе проектов решений о бюджете, иных нормативных правовых актов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» в сфере бюджетных отношений, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета поселения;
* экспертизе муниципальных программ;
* анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию муниципальной нормативно-правовой базы поселения в сфере бюджетных отношений;
* подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
* другим вопросам, установленным законодательством Российской Федерации, нормативными актами Республики Бурятия, Уставом и иными нормативными актами муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**4.** Полномочия иных участников бюджетного процесса муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним решениями Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», а также в установленных ими случаях правовыми актами администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**РАЗДЕЛ II. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «САГАННУРСКОЕ»**

**Статья 8**. Общие положения.

**1**.Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

**2**. Проект бюджета составляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**3**. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период). Проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утвержденного бюджета планового периода и утверждает показатели второго года планового периода.

**4**. Составление проекта местного бюджета является исключительной прерогативой администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**5**. Составление проекта бюджета основывается на:

* Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
* прогнозе социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»;
* основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**Статья 9.** Прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» разрабатывается на очередной финансовый год и плановый период.
2. Прогноз социально-экономического развития ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».
3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» одобряется главой администрации сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».
4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.   В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и фактов прогнозируемых изменений.
5. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

**Статья 10.** Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

Основные направления бюджетной политики муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»  должны содержать краткий анализ структуры расходов бюджета в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета, принимаемых обязательствах в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

Основные направления налоговой политики муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления долговой политики муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» должны разрабатываться в соответствии с Порядком осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом и содержать анализ и прогноз объема и структуры муниципального долга, обоснование предложений по объемам заимствований, оценку стоимости обслуживания и объемов погашения муниципального долга в предстоящий трехлетний период.   Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики разрабатываются администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» и утверждаются главой муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».   Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

**Статья 11.** Прогнозирование доходов бюджета.

**1.** Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития территории, в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Республики Бурятия области и решений

Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**2.** Решения Совета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», предусматривающие внесение изменений в решения Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет проекта решения о бюджете муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных муниципальных актов Совета депутатов  не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

**Статья 12.** Планирование бюджетных ассигнований.

**1**. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой ведущему специалисту по экономике и финансам администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**2.** Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

**3.** Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**Статья 13.** Резервный фонд администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

В расходной части бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» предусматривается создание резервного фонда администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» (далее - резервный фонд), размер которого не может превышать трех процентов утвержденного в решении о бюджете на соответствующий период общего объема расходов.

Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.   Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда устанавливается администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».   Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

**РАЗДЕЛ III. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА**

**БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «САГАННУРСКОЕ»**

**Статья 14.** Общие положения.

**1.** В решении о местном бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели.

**2**. Решением о бюджете устанавливаются:

* перечень главных администраторов доходов бюджета;
* перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
* распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджета в случаях, установленных муниципальным правовым актом Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»;
* ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
* общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
* объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;
* общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);
* источники финансирования дефицита бюджета очередной финансовый год и плановый период;
* верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
* иные показатели бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», установленные муниципальным правовым актом Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**3.** В качестве приложений к проекту решения о бюджете представляются:

* основные направления бюджетной и налоговой политики;
* предварительные итоги социально-экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;
* прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»;
* прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;
* пояснительная записка к проекту бюджета;
* методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
* верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;
* оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
* предложенные Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет; иные документы и материалы.

**Статья 15**. Внесение проекта решения  о бюджете на рассмотрение в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**1.** Администрация муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» вносит проект решения о бюджете на рассмотрение в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» не позднее 15 ноября текущего года.

**2.** Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» представляются документы и материалы в соответствии с частью 3 статьи 14 настоящего Положения.

**Статья 16.** Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»

**1**. В течение 1 дня со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» проект направляется председателю  комиссии по бюджету, финансовой и налоговой политике (далее - комиссия) для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям статей 14, 15 настоящего Положения. Срок подготовки заключения не может превышать 3 рабочих дней.

**2**. На основании заключения комиссии  Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» принимается решение о том, что проект решения о бюджете принимается к рассмотрению Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» либо подлежит возвращению в администрацию  на доработку. Указанный проект решения подлежит возвращению на доработку, если представлен не полный комплект документов (материалов) установленных в статье 15 настоящего Положения.

**3**. Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет депутатов в течение 5 дней со дня возврата и рассмотрен в установленном настоящим Положением порядке.

**4.** После принятия проекта решения о бюджете к рассмотрению Совет принимает решение о назначении публичных слушаний.

**Статья 17.** Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете.

1. В течение 10 дней со дня поступления в Совет депутатов заключения председателя комиссии  проводится первое чтение проекта решения о бюджете.
2. При рассмотрении проекта решения о бюджете в первом чтении Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» заслушивает заключение контрольно-счетного органа. По итогам первого чтения Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» принимается одно из следующих решений:

* Принять проект решения о бюджете в первом чтении и утвердить его основные характеристики. В данном случае осуществляется подготовка проекта решения о бюджете ко второму чтению. Советом назначается дата рассмотрения проекта бюджета во втором чтении.
* Принять проект решения о бюджете и его основные характеристики в первом чтении. Направить проект бюджета в согласительную комиссию для доработки с учетом высказанных предложений и замечаний. В данном случае Глава муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» создает согласительную комиссию, устанавливает предельный срок внесения письменных поправок и определяет дату рассмотрения проекта бюджета во втором чтении.
* Отклонить проект решения о бюджете и его основные характеристики. В данном случае устанавливается срок для представления нового варианта проекта бюджета на рассмотрение в первом чтении. Новый вариант проекта бюджета направляется в Совет депутатов поселения и рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением. Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» об отклонении проекта решения о бюджете должно быть мотивированным и содержать конкретные предложения и (или) указания на нарушения бюджетного законодательства.

1. При утверждении проекта бюджета в первом чтении Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» не имеет права увеличивать доходы и дефицит бюджета, если на эти изменения отсутствует положительное заключение главы администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».
2. В случае возникновения разногласий по проекту решения о бюджете Глава муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» создает согласительную комиссию, состоящую из равного количества представителей Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» и администрации поселения.

Согласительная комиссия заслушивает представителей администрации и Совета, иных должностных лиц и в течение 10 дней со дня ее создания принимает решение по существу каждого спорного вопроса. Согласованный вариант проекта бюджета разрабатывается с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключениях комиссий Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», контрольно-счетного органа.

Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов и администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское». Решение считается принятым одной из сторон, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны согласительной комиссии. Решение, против которого возражает хотя бы одна из сторон, считается несогласованным.

Согласительный процесс заканчивается составлением протокола согласования разногласий, который подписывается всеми членами согласительной комиссии и передается Главе муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» для утверждения. На основании утвержденного протокола согласования разногласий администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» вносятся поправки в проект решения о бюджете.

Общая сумма ассигнований расходов проекта бюджета с учетом принятых поправок не должна превышать общую сумму расходов проекта бюджета, утвержденную в первом чтении.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, выносятся главой  сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

1. Проект решения о бюджете рассматривается Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» во втором чтении в срок до 30 декабря текущего года.

Во втором чтении проект решения о бюджете принимается окончательно.

1. Принятое Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»решение о бюджете направляется Главе муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» для подписания и официального обнародования.
2. Решение о бюджете подлежит официальному обнародованию не позднее 10 дней после его подписания Главой муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».
3. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

**Статья 18.** Временное управление бюджетом

1. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года, вводится временное управление бюджетом, в рамках которого ведущему специалисту по экономике и финансам администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» вправе ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году.

Иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год.

Порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

1. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, ведущему специалисту по экономике и финансам администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.   При этом ведущему специалисту по экономике и финансам администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» не имеет права:

* доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;
* предоставлять бюджетные кредиты;
* осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;
* формировать резервный фонд администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

1. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

**Статья 19.** Внесение изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» о бюджете.

Внесение изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»  о бюджете производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

**РАЗДЕЛ IV. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА**

**Статья 20.** Основы исполнения бюджета.

Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

Организация исполнения бюджета возлагается на ведущего специалиста – главного бухгалтера администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское». Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.   Бюджет муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется органами Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 21.** Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается ведущим специалистом администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется  главой администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

1. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.   В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете глава муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.   В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями Главы муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»  без внесения изменений в решение о бюджете:

* в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;
* в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета  муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», использования средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленными решением о бюджете, - в пределах объема бюджетных ассигнований;
* в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;
* в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;
* в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;
* в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
* в случае размещения бюджетных средств на банковских депозитах в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
* в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета - в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;
* в случае изменения типа муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;
* в иных случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

1. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 18 (временное управление бюджетом) настоящего Положения.
2. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

**Статья 22.** Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году.
2. Администрация муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**Статья 23.** Исполнение бюджета по доходам.

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным Кодексом РФ, решением о бюджете и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями настоящего Бюджетного Кодекса РФ, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

* перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;
* зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
* перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 24.** Исполнение бюджета по расходам.

**1.** Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном  администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**2.** Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

* принятие бюджетных обязательств;
* подтверждение денежных обязательств;
* санкционирование оплаты денежных обязательств;
* подтверждение исполнения денежных обязательств.

**3**. Получатель бюджетных средств  принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.   Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

**4.** Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

**5.** Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным  администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

  Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.   Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

**6**. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 25.** Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается ведущим специалистом-финансистом администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».   Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными ведущим специалистом по экономике и финансам администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» лимитами бюджетных обязательств.   Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.
2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.   Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 18 (временное управление бюджетом) настоящего Положения.
3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также кодам классификации операций сектора государственного управления.
4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств, в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.   Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств, в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

**Статья 26.** Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета.

  Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном ведущим специалистом- по экономике и финансам администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 27.** Бюджетная смета.

**1**. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.    Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

**2**. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.   В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.  Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 28.** Предельные объемы финансирования.

1. В случае и порядке, установленных администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).
2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

**Статья 29.** Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете.

**1**. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 2 статьи 21 настоящего Положения.

**2**.Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, в том числе  поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 31 настоящего Положения, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

**Статья 30.** Завершение текущего финансового года.

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.   Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном  администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» в соответствии с требованиями настоящей статьи.
2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении местного бюджета отчетного финансового года.
3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.   До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка на едином счете бюджета.
4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.
5. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.
6. В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов. В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.
7. Администрация муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.
8. Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации на банковских депозитах.

**РАЗДЕЛ V. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА,**

**РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

**Статья 31.** Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности.

**1.** Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.   Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.   План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

**2.** Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении бюджета;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

**3.** Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

**Статья 32.** Составление бюджетной отчетности.

**1.** Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы бюджетных средств представляют сводную бюджетную отчетность ведущему специалисту по экономике и финансам администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» в установленные им сроки.

**2.** Бюджетная отчетность муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» составляется администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

**3**. Бюджетная отчетность муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

**4**. Бюджетная отчетность муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» представляется ведущему специалисту по экономике и финансам администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**5**. Отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» и направляется в Совет депутатов и контрольно-счетную комиссию. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» подлежит утверждению решением Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**Статья 33.** Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

**1**. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

**2.** Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» осуществляется контрольно-счетной комиссией в порядке, установленном Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**3.** Администрация муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» не позднее 1 апреля текущего финансового года направляет в контрольно-счетную комиссию годовой отчет об исполнении местного бюджета и иные документы, в соответствии с Порядком проведения внешней проверки, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**4.** Контрольно-счетная комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета и представляет его в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», а также направляет его в администрацию муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».   Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета не может превышать один месяц.

**Статья 34.** Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

1. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется администрацией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.
2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего бюджета и бюджетная отчетность об исполнении соответствующего консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.
3. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.   Отчет об исполнении бюджета должен по структуре соответствовать решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» о бюджете на отчетный финансовый год, включая приложения.
4. Проект отчета об исполнении бюджета в обязательном порядке выносится Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» на публичные слушания.
5. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета  сельского поселения Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» заслушивает заключение контрольно-счетного органа на годовой отчет об исполнении местного бюджета.
6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.   В случае отклонения Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**РАЗДЕЛ VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Статья 35.** Виды муниципального финансового контроля. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль.

**1.** Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

**2**. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью соответственно контрольно-счетной комиссией муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» (далее - орган внешнего муниципального финансового контроля).

**3**. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся соответственно органами (должностными лицами) администраций муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» (далее - орган внутреннего муниципального финансового контроля).

**4.** Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**5.** Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

**Статья 36.** Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля.

**1.** Полномочиями органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»; контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»; контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

**2.** При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю органами внешнего муниципального финансового контроля:

* проводятся проверки, ревизии, обследования;
* направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;
* направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Бурятия, нормативными правовыми актами муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

**3.** Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальным правовым актом Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**Статья 37**. Полномочия органов внутреннего финансового контроля по  осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

**1**. Полномочиями органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

* контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
* контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

**2.** При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом РФ бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

**3.** Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское».

**Статья 38.** Представления и предписания органов муниципального финансового контроля.

**1.** В случаях установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, органами муниципального финансового контроля составляются представления и (или) предписания.

**2.** Под представлением понимается документ органа муниципального финансового контроля, который должен содержать обязательную для рассмотрения в установленные в нем сроки или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений.

**3.** Под предписанием понимается документ органа муниципального финансового контроля, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) требования о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба Российской Федерации, Республике Бурятия, муниципальному «Саганнурское».

**4.** Неисполнение предписаний органа муниципального финансового контроля о возмещении причиненного нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, Российской Федерации, Республики Бурятия, муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» ущерба является основанием для обращения уполномоченного нормативным правовым актом администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское» муниципального органа в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию нарушением бюджетного законодательства.

**РАЗДЕЛ VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ**

**БЮДЖЕТНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Ответственность за нарушение бюджетного законодательства в муниципальном образовании сельского поселения «Саганнурское» наступает по основаниям и в формах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Глава

муниципального образования

сельского поселения «Саганнурское» М.И.Исмагилов