**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «САГАННУРСКОЕ»**

**Мухоршибирского района Республики Бурятия**

**(сельское поселение)**

|  |
| --- |
|  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_02\_\_\_» \_\_\_\_декабря\_\_\_\_ 2011 г. № \_\_\_\_\_\_109\_\_\_\_\_\_

п. Саган-Нур

**Об утверждения Перечня должностей муниципальной службы в**

**муниципальном образовании сельского поселения «Саганнурское», на которые распространяются ограничения при заключении (расторжении) трудового договора**

 В соответствии с пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в муниципальном образовании сельского поселения «Саганнурское», на которые распространяются ограничения при заключении (расторжении) трудового договора (далее - Перечень), согласно Приложению.
2. Определить, что гражданин в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы должности, предусмотренной Перечнем, утвержденным настоящим постановлением:
	1. Имеет право замещать должности и выполнять работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по муниципальному управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования сельского поселения «Саганнурское», и урегулированию конфликта интересов;
	2. Обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом 2.1. настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на кадровую службу администрации муниципального образования «Саганнурское»

Глава

муниципального образования

сельского поселения «Саганнурское» Л.А. Ким

Приложение

Утвержден

Постановлением

Администрации муниципального образования

сельского поселения «Саганнурское»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

**Перечень должностей муниципальной службы в**

**муниципальном образовании сельского поселения «Саганнурское», на которые распространяются ограничения при заключении (расторжении) трудового договора**

Ведущие должности муниципальной службы

Руководитель аппарата администрации

Старшие должности муниципальной службы

Ведущий специалист-юрист

Ведущий специалист - документовед

Ведущий специалист - главный бухгалтер

Ведущий специалист по экономике и финансам

Младшие должности муниципальной службы

Специалист по территориальному планированию и землеустройству 1 разряда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_