

БУРЯД РЕСПУБЛИКА
МУХАРШЭБЭРЭЙ АЙМАГ
ХҮДӨӨ ЫУУРИЙН
«САГААННУУРАЙ»
ГЭНЭН
МУНИЦИПАЛЬНА
БАЙГУУЛАМЖЫН
ЗАХИРГААН



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«САГАННУРСКОЕ»
МУХОРШИБИРСКОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ
БУРЯТИЯ
(СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ)

Лесная ул., д.2, п. Саган-Нур, Республика Бурятия, 671353
тел./факс (30143) 23-538, 24-009, тел.23-539, e-mail: ursagan@yandex.ru
ОГРН 1050301456479 ИНН 0314886703 КПП 031401001

п.Саган-Нур, ул.Лесная,д.2
(место составления акта)

“ 02 ” 02 20 16 г.
(дата составления акта)

09 часов 00 минут
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального
контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ 11-А

По адресу/адресам: п.Саган-Нур, пер.Центральный, д.3

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения № 12 от 02.02.2016г. «О проведении внеплановой
документарной проверки на территории муниципального образования сельского поселения
«Саганнурское»

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена Внеплановая документарная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

МСУ ТП «Энергосбыт Бурятии» ОАО «Читаэнергосбыт»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ 02 ” 02 20 16 г. с 08 ч. 30 мин. до 09 ч. 00 мин. Продолжительность 30 мин

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по
нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 00 часов 30 мин.

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: органом муниципального контроля – Администрацией муниципального
образования сельского поселения «Саганнурское»

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при
проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:
не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку: Житкова Алевтина Вячеславовна-руководитель аппарата
Администрации муниципального образования сельского поселения «Саганнурское»,

Исмагилова Татьяна Тимофеевна – юрист Администрации муниципального образования
сельского поселения «Саганнурское»

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их)
проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена,
отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием
реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа
по аккредитации, выдавшего свидетельство)

		потребление квартиры № _____ и площади квартир №№ _____ в размере кв. № _____ – 32,3 кв.м., кв. № _____ – 62,8 кв.м.	
2.	п. 48: -при расчете платы за электрическую энергию на общедомовые нужды за период с августа 2014года по ноябрь 2015года общая площадь квартир №№ _____, не соответствует данным технического паспорта.	3.1. Привести в соответствие с техническим паспортом площади квартир № _____ расположенных в доме № 3 по пер. Центральный, п. Саган-Нур. 3.2. За период с августа 2014г. по ноябрь 2015г. произвести перерасчет платы за электрическую энергию на общедомовые нужды собственникам помещений многоквартирного дома № 3, расположенного по переулку Центральный п. Саган-Нур в соответствии с площадью квартир №№ _____ из технического паспорта.	Не выполнено

Предписание не выполнено.

Запись в журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (*заполняется при проведении выездной проверки*):

(подпись) (фамилия, инициалы)

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (*заполняется при проведении выездной проверки*):

Прилагаемы к акту документы:

1. Распоряжение Администрации МО СП «Саганнурское», копия, в 1 экз., на 1 л.;
2. Акт проверки от 18.12.2015 г. №11 в 1 экз., на 8 л.;
3. Предписание от 18.12.2015г. №11, в 1 экз., на 2 л.;

Подписи лиц, проводивших проверку: 1. _____ /Житкова А.В./
2. _____ /Исмагилова Т.Т./

Подпись лиц (а), участвовавших в проверке:

Лицо (законный представитель, уполномоченный представитель), в отношении которого проводится проверка)

(подпись) (фамилия, инициалы)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ _____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)